



ASSOCIATION POUR LE LOGEMENT DU PERSONNEL  
DES ADMINISTRATIONS FINANCIÈRES  
18, AVENUE LÉON GAUMONT  
VALMY 132  
75977 PARIS CEDEX 20

A REMPLIR par le demandeur



<b>Affectation en Ile-de-France</b> <b>Service et adresse administrative</b>
..... ..... .....
<b>N° de téléphone administratif</b>
.....

<p><b>VISA DU CORRESPONDANT SOCIAL DU LIEU D'AFFECTATION OU DE L'ECOLE</b></p> <p><b>NOM :</b> .....</p> <p><b>Téléphone :</b> .....</p>
--

**CANDIDATURE POUR UN STUDIO MEUBLÉ**  
- Agent affecté à Paris ou en région parisienne -

<p><b>1 SITUATION ADMINISTRATIVE DE L'AGENT</b> <i>(A remplir par l'agent du Ministère)</i></p> <p><b>NOM :</b> ..... (en capitales)</p> <p>Prénom : .....</p> <p>Grade : .....</p> <p>Ressources mensuelles moyennes de l'agent (primes comprises) : .....</p> <p>Date d'entrée au Ministère : .....</p>	<p><b>2 SITUATION DE FAMILLE DE L'AGENT</b> <i>(marquer une croix devant la rubrique correspondante)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Union libre</p> <p><input type="checkbox"/> Marié(e)      date du mariage : .....</p> <p><input type="checkbox"/> Veuf(ve)      Nombre d'enfants à charge : .....</p> <p><input type="checkbox"/> Pacs</p> <p><input type="checkbox"/> Célibataire</p> <p><input type="checkbox"/> divorcé(e)      date du divorce : .....</p> <p><input type="checkbox"/> En instance de mariage (préciser la date) : .....</p> <p>Profession du conjoint : .....</p> <p>Ressources mensuelles moyennes du conjoint, du concubin ou du partenaire pacsé (primes comprises) : .....</p>
---	--

**3 COMPOSITION DE LA FAMILLE DEVANT VIVRE DANS LE LOGEMENT DEMANDÉ**

DESIGNATION	NOM, Prénom	Date et lieu de naissance	Profession ou activité salariée (et éventuellement, ressources)
1. L'agent demandeur du Ministère	.....	.....	.....
2. Son conjoint	.....	.....	.....
Nombre de personnes :		.....	

4

Adresse actuelle : .....  
.....  
.....  
.....

Locataire

Propriétaire

(Cochez la case correspondante)

Loyer mensuel ou  
remboursement mensuel des emprunts :

.....

N° de téléphone : .....

Courriel : .....

Adresse provisoire en région parisienne : .....

.....  
.....

Date d'entrée souhaitée : .....

## 5 SITUATION DU DEMANDEUR AU POINT DE VUE LOGEMENT

(Rayez les mentions inutiles et cochez les cases correspondantes)

- Mutation récente ayant entraîné un défaut de logement familial dans la localité de fonction .....   
(ou à proximité immédiate)

Date d'arrivée en région parisienne : .....

- Expulsion du logement : .....   
(précisez la date à laquelle vous devez quitter les lieux)

- Logement déclaré insalubre ou sans confort .....

- Hôtel meublé ou logement-foyer .....

- Cohabitation (sous-location, hébergement chez des parents ou amis) .....

- Double foyer, famille restée à : .....

- Logement insuffisant .....

- Eloignement du lieu de travail .....

- Loyer trop élevé .....

## 6 PIÈCES INDISPENSABLES À JOINDRE A L'APPUI DE LA DEMANDE

▪ Obligatoirement :

- Copie de la carte nationale d'identité + copie du livret de famille pour les familles.

▪ Suivant votre situation :

1. Photocopie, en cas d'affectation sur Paris, de l'avis de mutation ou de l'attestation d'affectation ;
2. Photocopie du dernier bulletin de paye du demandeur ou attestation de salaire (primes comprises) ;
3. Photocopie de la **dernière quittance** de loyer ou attestation d'hébergement ou facture d'hôtel ou justificatif de remboursements d'emprunt ;
4. En cas de divorce, photocopies des pages du jugement justifiant le droit de garde des enfants et le montant des pensions alimentaires ou de l'ordonnance de non-conciliation ;
5. Photocopie du dernier avertissement de l'impôt sur le revenu (éventuellement des deux conjoints ou partenaires, si une union a été célébrée dans l'année).

## 7 Indications complémentaires que vous jugez utile de donner sur votre situation présente :

.....  
.....  
.....  
.....

Certifié exact, à ..... le .....

NOM, Prénom : .....

Signature :